

Budget 2023








Negoziazione effettuata il 26/05/23 08:24:09

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Vera Ceccolini				28/05/23 14:30:28	
Assegnatario			Firma	Data	
Vianella Agostinelli				29/05/23 08:47:59	
Barbara Innocenti				29/05/23 10:40:09	

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	60,00		
A4	Attività di Sala Operatoria				0,00	15,00		
	AZ_A4_022	% interventi con ingresso in sala primo paziente alle ore 8:10 su N. totale primo intervento.		>=	90	0	15	CdG (DWH-Altri DB)
A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche				0,00	44,00		
	AZ_A6_056	Strutturazione di uno spazio di ascolto e dialogo. N. incontri.		>=	4	0	8 Incontri trimestrali	Resp.le Direzione infermieristica
	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.		>=	12	0	5	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
	AZ_A6_121	Compilazione della cartella infermieristica nell'applicativo ORMAWEB su interventi in regime di ricovero ordinario. % di cartelle infermieristiche compilate su totale interventi.		>=	90	0	15	Resp.le Struttura
	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.		>=	3	0	8 Incontri trimestrali	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
	AZ_A6_152a	Rispetto delle fasi di avanzamento Progetto Over Lap Blocchi Operatori : N. Report di implementazione.		>=	1	0	8 Per i Blocchi Operatori interessati nel Progetto	Resp.le Struttura










AOP1-01b - AOP Sale Operatorie - Bibbiena

Budget 2023

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	60,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				0,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=3,04	0	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				0,00	15,00		
B1	Qualità e Accreditamento				0,00	5,00		
	AZ_B2_194	Valutazione completezza registro operatorio Ormaweb: % campi compilati.	83	>=100	0	5	Campi Ormaweb attenzionati dall'Indicatore: Ora Ing Blocco, Ora Ing Sala, Ora Usc Sala, Ora Usc Blocco	CdG (DWH-Altri DB)
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				0,00	6,00		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=1	0	3		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=3	0	3		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B4	Trasparenza e Anticorruzione				0,00	4,00		
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=1	0	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=1	0	2		Resp.le Struttura
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				0,00	16,00		
C9	Processi Aziendali				0,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=80	0	2		CdG (DWH-Altri DB)

AOP1-01b - AOP Sale Operatorie - Bibbiena

Budget 2023

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	16,00		
C9		Processi Aziendali			0,00	16,00		
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	0	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	0	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	0	4	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			0,00	9,00		
D1		Costi			0,00	9,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato		<=	300.971	0	3	Escluso farmaci CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci		<=	150.006	0	3	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato		<=	1.980	0	3	CdG (DWH-Altri DB)